交通福利報銷表

100 Quentin Roosevelt Blvd, Suite 403
Garden City, NY 11530
(855) 374-6431
Fax: (833) 930-1022
info@fbanational.com
www.fbanational.com

雇主名稱:

福利卡生效日期: 月 日 年

雇員個人信息

社會安全卡號碼:

雇員名稱: (姓氏) (名字)

家庭住址: (街道) (門牌號碼#)

(城市) (州) (郵區號碼)

電話號碼: 出生日期: 性 別 :

受僱日期: 雇員狀態（請選擇）: 全職 兼職

電子郵件: _____

交通福利賬戶（CBP）

我選擇從稅前工資中扣減以下金額，以用於我在本年度內產生的符合條件的公共交通費用和停車費用。

請填寫你的CBP費用選項:

賬戶類型	每月費用
停車費	$ _____
交通費	$ _____

- 交通費是一個稅前福利賬戶，用於支付火車，地鐵，巴士，渡輪和符合條件的車輛交通費用。
- 停車費及交通費每月最高使用額為315元。超出315元的交通費將收取稅費。
- 你可以使用FBA萬事達福利卡來購買車票或月票。

C 雇員證明 **請在簽名后，將此表格交還你的雇主。**

- 我特此證明，我將使用此交通福利用於我每天從傢到工作場地往返的通勤選擇。我保證此卡僅用於合格的交通工具。
- 僅用於在我上下班的地方停車（例如在車站附近停車的費用，以便我可以乘搭交通工具上落班。）
- Uber Pool & Lyft：簽署人完全理解在報銷申請表上所提交符合條件的通勤交通公共費用是用於上下班的。

簽名: _____ 日期: _____